

DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AZIENDALE

A. Aspetti generali

La **CMSA Società Cooperativa** opera nel settore delle costruzioni attraverso un'ampia capacità d'intervento adeguato alle più esigenti richieste del mercato pubblico, privato ed immobiliare. La Cooperativa è inoltre impegnata da anni nell'attività di trattamento e smaltimento di rifiuti solidi urbani attraverso la gestione dell'impianto denominato "Il Fossetto" di Monsummano Terme (PT).

Fondata nel 1944, la **CMSA** è fin dalla sua costituzione, un'impresa volta a soddisfare le esigenze della Committenza coniugando i valori sociali insiti nei principi cooperativi, con le esigenze di crescita delle capacità imprenditoriali. L'azienda ha infatti sempre investito ed investe in tecnologie produttive e gestionali, in formazione dei propri soci e dipendenti, dei tecnici e dei quadri dirigenti e contestualmente rinnovato la propria struttura organizzativa.

La continuità degli investimenti e delle innovazioni, apportate a tutte le aree e funzioni aziendali, hanno consentito una crescita continua della **CMSA** che ha ormai acquisito una dimensione nazionale.

Il Consiglio di Amministrazione, superando anche gli aspetti di cogenza legislativa, è convinto che la strada della "qualità", intesa quale complesso di approcci manageriali, tecnici, organizzativi e culturali, sia un mezzo efficace per il raggiungimento della soddisfazione del Cliente e degli obiettivi economici, competitivi e sociali stabiliti.

B. Missione Aziendale

La **CMSA** intende:

1. consolidare il proprio posizionamento competitivo ribadendo in questo modo la propria vocazione imprenditoriale ad evidenza della propria presenza sul mercato delle costruzioni e della gestione dei rifiuti come organismo dinamico in grado di rispondere positivamente alle richieste della Committenza e delle altre parti interessate;
2. ottimizzare il processo produttivo, al fine di ottenere il livello qualitativo necessario al minimo costo, rimuovendo sistematicamente le difettosità riscontrate ed attivandosi al fine di prevenirle;
3. produrre ricchezza, al fine di realizzare opportunità ed assicurare continuità di lavoro ai soci e dipendenti attuali ed alle generazioni future;
4. migliorare le condizioni sociali, professionali ed economiche dei propri soci e dipendenti, quindi il clima aziendale e la soddisfazione dei lavoratori, attraverso la conformità ai requisiti previsti dalla SA 8000, in particolare il rispetto e la tutela dei loro diritti, il recepimento di tutti i requisiti dell'elemento Lavoro Infantile, il recepimento di tutti i requisiti dell'elemento Pratiche Disciplinari, il recepimento di tutti i requisiti dell'elemento Lavoro Forzato o Obbligato, il recepimento di tutti i requisiti dell'elemento Orario di Lavoro, dell'elemento retribuzione e ripudiando qualsiasi forma di discriminazione;
5. garantire la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
6. valorizzare il patrimonio umano di soci e dipendenti, attraverso il coinvolgimento sistematico di tutto il personale tramite apposite riunioni operative e momenti istituzionali finalizzati alla diffusione, conoscenza e consapevolezza della politica, delle strategie e degli obiettivi aziendali e dei risultati raggiunti;
7. innalzare le competenze professionali interne, attraverso specifiche attività formative e di addestramento;
8. migliorare le condizioni di sicurezza per gli operatori sui luoghi di lavoro, con particolare attenzione alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali;
9. operare nell'ottica della riduzione continua degli impatti ambientali generati dalle attività dirette ed indirette della Cooperativa;
10. gestire l'attività di smaltimento rifiuti limitando l'impatto ambientale e sulla cittadinanza coinvolta;
11. migliorare la sensibilità dei lavoratori nei confronti della prevenzione degli infortuni e della tutela ambientale;
12. migliorare continuamente l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato, attraverso il monitoraggio sistematico dei processi aziendali per garantirne il livello di efficienza ed efficacia stabiliti, nonché il relativo miglioramento;
13. monitorare le prestazioni dei fornitori, subappaltatori e subfornitori, non solo in termini di qualità, ma anche di sicurezza, di rispetto ambientale e di comportamento etico nell'espletamento delle proprie attività;
14. migliorare il grado di soddisfazione del Cliente, anche attraverso una maggiore durabilità e manutenibilità delle opere realizzate;
15. rispettare le leggi, i regolamenti e le specifiche contrattuali;

DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AZIENDALE

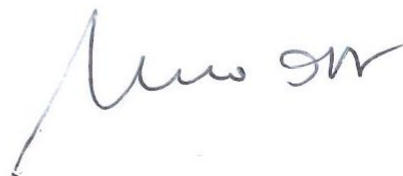
16. sviluppare nuove metodologie gestionali in linea con l'applicazione delle direttive comunitarie oltre a sperimentazioni nell'ottica del recupero condotte in rapporto con primari istituti ed enti regionali e nazionali quali ARRR, ENEA ed ANPA.

C. Diffusione ed aggiornamento della Politica Aziendale

Il presente documento di Dichiarazione della Politica Aziendale, diffuso attraverso l'affissione in apposite bacheche aziendali, sul sito web ed illustrato in specifiche riunioni, viene riesaminato in occasione del riesame del Sistema di Gestione Integrato da parte della Direzione per garantirne l'adeguatezza agli scopi della Cooperativa. In sede di riesame del Sistema di Gestione Integrato vengono anche definiti e/o riesaminati gli obiettivi aziendali.

Massa e Cozzile, li 16 Febbraio 2017

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Ing. Sirio Orsi



Per condivisione
il Delegato Datore di Lavoro per gli Obblighi Generali Delegabili
Ing. Marcello Tommei



Riferimenti per segnalazioni su aspetti SA8000

CISE – Organismo di Certificazione: Corso della Repubblica, 51 - 47100 Forlì (FC) Italy
Tel: +39 0543 38211 Fax: +39 0543 38219
E-mail: info@ciseonweb.it

Social Accountability International (SAI) – Organismo Internazionale per la Responsabilità Sociale: 15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036
Tel: (212) 684-1414 Fax: (212) 684-1515
E-mail: info@sa-intl.org

Social Accountability Accreditation Service (SAAS) 15 West 44th Street, 6th Floor, New York, NY 10036
Tel: +1-(212)-391-2106 Fax: +1-(212)-684-1515
Email: saas@saasaccreditation.org